मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन निर्देशिका
२०७४

तिनाउ गाउँपालिका
गाउंकार्यपालिकाको कार्यालय
दोभान, पाल्पा ।
प्रदेश नं. ५

मर्मत संभार कोष संचालनर्नि देशिका, २०७५

तिनाउ गाउँपालिका, दोभान, पाल्पा

तिनाउ गाउँकार्यपालिकाकोबैठकबाट स्वीकृत मिति ....

प्रस्तावना :

सामाजिक र आर्थिक क्षेत्रको विकासको लागिभौतिक पुर्वाधारलेमहत्वपूर्ण भूमिका खेलेको हुन्छ । भौतिकपुर्वाधारलाईमर्मत, संहारर दिगो गर्नको लागिमर्मत सम्भार कोष स्थापनागर्नु पर्ने आवश्यक भएको हुँदास्थानिय सरकार संचालन ऐन, २०७४प्रयोग गरी यो मर्मतसम्भार कोष संचालन निर्देशिका २०७५तयार गरिएको हो ।

परिच्छेद - १

संक्षिप्तनाम र प्रारम्भ- :

१.१ यो निर्देशिकाको नाममर्मत सम्भार कोष संचालननिर्देशिका २०७५रहने छ ।

१.२ यो निर्देशिकागाँउपालिकाकोसभाले पारित गरे पछि लागू हुनेछ ।

परिच्छेद - २

परिभाषा

२. विषय र प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामाः

(क) " निर्देशिका"भन्नाले मर्मतसम्भार कोष संचालननिर्देशिका२०७५ सम्झनु पर्छ ।

(ख) "गाँउपालिका" भन्नालेतिनाउ गाँउपालिकासम्झनु पर्छ ।

(ग) "सचिव"भन्नालेगाँउपालिकासचिव तथा प्रमुख प्रशासकीयअधिकृतलाई सम्झनुपर्छ ।

(घ) "स्थानिय निकाय" भन्नालेगाँउपालिकालाईसम्झनु पर्छ ।

(ङ) “उपभोक्ता समिति” भन्नाले गाऊँ टोल आदिक्षेत्रमा सञ्चालन हुने आयोजनावाट प्रत्यक्ष सेवापुग्ने समूहवाट उक्त योजना संचालनगर्नवनेको समितिलाई सम्फनु पर्छ।

(च) “भुक्तानी रकम”भन्नाले निर्माण भएकोभौतिकपुर्वाधारकोभुक्तानीहुँदागाँउपालिका अनुदान, नेपाल सरकारको अनुदान, कुनै अन्य संस्थाको तथाअनुदानउपभोक्ताको लागत सहभागिता समेतको रकमलाई जनाउंछ।

परिच्छेद - ३

व्यवस्थापन समिती

३.१ व्यवस्थापन समितिको गठन -:

क) मर्मत सम्भार कोषलाई वढी प्रभावकारी र भरपर्दो ढंगले सञ्चालनगर्नदेहाय वमोजिमको एक मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समिति रहने- छ :

१. गाउँपालिकाअध्यक्ष-संयोजक

२. प्रमुखशासकीय्र अधिकृत सदस्य

३.गाउँपालिकाअध्यक्षले तोकेको वडा अध्यक्षमध्येवाट १ जना सदस्य

४.गाउँपालिकाअध्यक्षले तोकेको गाउँकार्यपालिकाका मध्येवाटसदस्य१ जना सदस्य

५. लेखाप्रमुख सदस्य

६. प्राविधिकशाखा प्रमुख सदस्य सचिव

ख) समितिको वैठक कम्तिमा ४महिनामा एक पटक वस्ने छ र आवश्यकपरेमाजुनसुकै वखतपनि बस्नेछ।

ग) वैठक बसेको वखत वैठक भत्ता स्था.नि. आ. प्र. सम्वन्धीनियमावली अनुसार हुने छ।

घ) वैठकमा आवश्यकता अनुसारका व्यक्ति तथा विशेषज्ञलाई आमन्त्रण गरी आमन्त्रितको रुपमा राख्न सकिने छ।

३.२ व्यवस्थापन समितीको कामकर्तव्य र अधिकार -:

क) व्यवस्थापन समितीको निम्नानुसार कामकर्तव्य र अधिकार हुनेछ।

कार्यक्रम वनाउने ।

२. मर्मत सम्भार कोषमा रकमजम्मा गर्नको लागिश्रोत र साधनको खोजीगर्ने ।

३. मर्मतसम्भारलाई दिगो र भरपर्दो वनाउने उपायकोगर्नेखोजी।

४. भौतिकपुर्वाधारमर्मत सम्भार गर्दा लाग्ने खर्चमान्यूनिकरण गर्न तत्सम्वन्धि कार्य योजनावनाउने ।

५. भौतिकपुर्वाधारमर्मत सम्भार कार्यलाई प्रभावकारी वनाउने ।

६. भौतिकपुर्वाधारमर्मत सम्भार समवन्धीकार्यको अनुगमनतथा निरीक्षण गर्ने ।

परिच्छेद - ४

कोष स्थापना

४. मर्मत सम्भार कोषको नामले एउटाटैछुटकोष स्थापनागरिनेछ जसमा देहायवमोजिमको रकम जम्मा हूने छ- :

(१) नेपाल सरकारवाट मर्मत संभार कोषको भनीलागितोकीदिएको रकम ।

(२) स्थानीय निकायवाट मर्मतसंभारको लागिप्राप्त रकम ।

(३) स्थानीय गैह्र सरकारी संघ संस्थावाट मर्मत संभारकोप्राप्तलागिरकम ।

(४) अन्तराष्ट्रिय गैह्र सरकारी संघ संस्थावाट मर्मत संभारकोप्राप्तलागिरकम ।

(५) गाँउपालिकाबाट संचालन भएको रु.५,००,०००-। भन्दा माथिका सडक निर्माण कार्यक्रमको भुक्तानीहुँदाभुक्तानी रकमको २ प्रतिशतले हुने रकम ।

(६) अन्य निकायहरु बाट मर्मत संभार कोषमाजम्मा हुने गरी तोकीदिएको रकम ।

४.१ कोष सञ्चालन -:

(क) कोषको नाममाप्राप्तहूनआएको रकमतिनाउ गाँउपालिका कार्यालयको मर्मत सम्भार कोष नामको खाताखोलीजम्मा गरिने छ ।

(ख) कोषको खाताप्रमुखप्रशासकीय अधिकृत र लेखाशाखाको प्रमुखको संयूक्त दस्तखत वाट सञ्चालन हुनेछ ।

(ग) कोषको आन्तरिक लेखा परिक्षणग ँउपालिकाको आन्तरिक लेखा परिक्षण शाखावाट हुनेछ ।

(घ) कोषको अन्तिम लेखा परिक्षण महालेखा परिक्षकवाट हुनेछ ।

परिच्छेद - ५

कोषको खर्च प्रणाली

५. कोषवाट हुने खर्च-मर्मतः सम्भार कोषमाजम्मा हूनआएको रकम देहायवमोजिमको मर्मत सम्भार कार्यमामात्र खर्च गरिने छ ।

१. भौतिकपुर्वाधारहरुनियमित मर्मत सम्भार ।

२. भौतिकपुर्वाधारहरुपटके मर्मत सम्भार ।

३. भौतिकपुर्वाधारहरुआवधिक मर्मत सम्भार ।

४. आकस्मिक मर्मत सम्भार ।

परिच्छेद - ६

६. मर्मत सम्भार कार्य गराउने व्यवस्था- :

मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समितिको ारिशमासिप गाँऊपालिका भित्र रहेका भौतिक पुर्वाधारनियमित मर्मत सम्भार, पटके मर्मत, आवधिकमर्मत सम्भार स्थानीयउपभोक्तावाट अधिकतम रुपमा स्थानीय श्रोत साधन र जनशक्तिको प्रयोग गरी जनसहभागिता जुटाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालनगरिने छ । उपभोक्ता समितीवाट कार्य गराउदागाँउपालिका वाट स्वीकृत उपभोक्ता समितीनिर्देशिकाअनुसार गरिने छ भौतिकापुर्वाधारको नियमितमर्मत सम्भार, पटके मर्मत सम्भार,आवधिक मर्मत सम्भार, आकस्मिक मर्मत सम्भार कार्यालय आफैले पनि स्थानीयनिकाय आ.प्र. सम्वन्धीनियमावली वमोजिमगर्न सक्ने छ ।

परिच्छेद - ७

विविध : -

७.१ मर्मत सम्भार कोष संचालनर्दिशिका संशोधनवाखारेज गर्नु परेमागाउँकार्यपालिका वाट संशोधनगर्न सकिने छ।

७.२ यो निर्देशिकामाउल्लेख भएको कुराहरुको हकमा यसै निर्देशिकाअनुसार र उल्लेख नभएको हकमा प्रचलित ऐन नियमअनुसार हुने छ ।

७.३ यस निर्देशिका मलेखिएका कूराहरु प्रचलित स्थानीय सका संचालन संबन्धिसंगऐनबाझिएको हदसम्म स्वत:निष्कृय हुनेछन्।